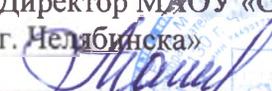


Принято решением Педагогического совета
МАОУ «СОШ № 130
г. Челябинска»
Протокол № 44
«30» ноября 20 20г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 130
г. Челябинска»
 М.А. Машкина
Приказ № 01-06/109-1
«01» декабря 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 130 г. Челябинска»

Регистрационный номер 01-03/ 4

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», осуществляющим проведение учебно – воспитательной, методической, опытно – экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

1.3. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора заместителю директора по учебно – воспитательной работе.

1.4. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, Указами Президента РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения.

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» создается для решения определенной части задач, возложенных на образовательное учреждение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. Методическое объединение:

- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно – методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям – предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы в целях введения современных педагогических технологий обучения школьников;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях лучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает Положения о конкурсах, олимпиадах, предметно – методических декадах и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно – методическим вопросам, творческие отчеты учителей.

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Изучение и реализация в образовательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.6. Проведение предметно – методических декад и методических дней.

3.7. Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы методического объединения.

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» из числа наиболее опытных учителей по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно - воспитательной работе и утверждается Методическим советом школы.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в триместр. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно - воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Протоколы подписываются руководителем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседание необходимо приглашать их представителей.

4.6. Контроль деятельности методического объединения осуществляется директором образовательного учреждения, его заместителями по учебно – воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и ВСОКО.

5. Права методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года».