

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом МАОУ  
«СОШ № 130 г. Челябинска»  
(протокол от 28.02.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ «СОШ № 130  
г. Челябинска»  
от 01.03.2023 № 01-06/28-3

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном родительском собрании**  
**Муниципального автономного общеобразовательного**  
**учреждения «Средняя общеобразовательная**  
**школа № 130 г. Челябинска»**

Регистрационный номер 01-03/\_\_\_\_\_

## 1. Общие положения.

1.1. Классное родительское собрание (далее – родительское собрание) - высший орган самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» (далее - родители).

1.2. Родительское собрание созывается и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр по следующим формам:

- очно;
- он-лайн, с применением дистанционных форм работы.

1.3. В полномочия родительского собрания входит:

- определять основные направления деятельности родителей в классе, формы работы;
- взаимодействовать с администрацией МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», педагогическим составом, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся по вопросам образования и воспитания обучающихся;

- избирать родительский комитет класса, делегатов на общешкольное родительское собрание;

- рассматривать вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления;
- заслушивать отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и давать им оценку;

- утверждать порядок оказания материальной и финансовой помощи семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию

- принимать решение о создании финансового фонда класса для решения вопросов организации воспитательных внеурочных мероприятий, организации питьевого режима, выполнения санитарно-гигиенических правил обучающимися;

- принимать меры по стимулированию общественной работы родителей в классе и школе.

1.4. Родительское собрание проводит классный руководитель, который обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию согласно повестке всю необходимую информацию, раздаточный материал, электронную презентацию.

## 2. Правила проведения родительского собрания.

2.1. Родители приглашаются на родительское собрание и оповещаются о его повестке не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

2.2. Администрация МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» должна быть проинформирована о дате и повестке не позднее, чем за 4 дня до проведения родительского собрания.

2.3. Представительство на родительском собрании обязательно от каждой семьи.

2.4. В случае если родитель по уважительной причине не может присутствовать на родительском собрании, то он оперативно сообщает об этом классному руководителю или председателю родительского комитета.

2.5. В случае если родители инициировали приглашение на родительское собрание учителя-предметника, он должен присутствовать на родительском собрании по согласованию с классным руководителем.

2.6. В случае если в повестке родительского собрания имеется выступление кого-то из родителей класса, то его присутствие на родительском собрании обязательно.

2.7. Производство видеосъемки собрания или его аудио запись осуществляется родителями только при упреждении об этом классного руководителя и всех присутствующих на собрании.

2.8. На родительском собрании в любой форме категорически запрещается персональное (поименное) обсуждение обучающихся, а также некорректные высказывания в адрес МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и других родителей и детей.

### **3. Подведение итогов родительского собрания.**

3.1. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

3.2. Решение родительского собрания оформляется протоколом и оно обязательно для исполнения всеми членами родительского сообщества.