

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МАОУ
«СОШ № 130 г. Челябинска»
(протокол от 28.02.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «СОШ № 130
г. Челябинска»
от 01.03.2023 № 01-06/28-3

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 130 г. Челябинска»

Регистрационный номер 01-03/_____

1. Общие положения.

1.1. Филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 130 г. Челябинска» (далее - филиал) – это подразделение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 130 г. Челябинска» (далее - МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции.

1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», Положением о филиале МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

1.3. Филиал не является юридическим лицом.

1.4. Филиал, осуществляющий образовательную деятельность, может реализовывать образовательную программу МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» в полном объеме по различным формам обучения в соответствии с лицензией.

1.5. Лицензирование, государственная аккредитация филиала осуществляется в составе МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» в порядке, установленном Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Порядок приема обучающихся осуществляется в порядке, установленном Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

1.7. В документах государственного образца об уровне образования наименование филиала не указывается.

1.8. Наименование филиала, его местонахождение вносятся в Устав МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

1.9. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется Учредителем на основании ходатайства МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

2 Организация образовательной деятельности.

2.1. Организация образовательной деятельности в филиале строится на основе учебного плана, разработанного МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

2.2. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования в филиале определяется основными образовательными программами, разработанными и реализуемыми МАОУ СОШ № 130 на основе федерального государственного образовательного стандарта.

2.3. Организация медицинского обслуживания и питания обучающихся в филиале обеспечивается МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3. Участник образовательных отношений.

3.1. Участниками образовательных отношений являются педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся.

3.2. В филиал принимаются дети в порядке, предусмотренном Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска». Прием в филиал оформляется приказом директора МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

3.3. Лица, указанные в п. 3.1. настоящего Положения, должны быть ознакомлены с Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», Положением о филиале и другими документами, регламентирующими деятельность МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и его филиала. Ознакомиться с документами можно, в том числе, на официальном сайте образовательной организации.

3.4. Права и обязанности, обучающихся в филиале определяются Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и Положением о филиале.

3.5. Порядок комплектования работников филиала регламентируется Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

Для работников филиала работодателем является МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» в лице его директора.

3.6. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

3.7. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», коллективным договором.

4. Управление филиалом.

4.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», Положением о филиале.

4.2. Общее руководство филиалом осуществляет директор МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

4.3. Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала, который:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами и осуществляет другие полномочия, предусмотренные в соответствии с доверенностью;
- выполняет мероприятия по защите работников и обучающихся от последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;
- несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за создание необходимых условий для обучения и сохранения здоровья, труда и отдыха обучающихся;
- по согласованию с директором распределяет учебную нагрузку, обязанности между работниками филиала;
- содействует аттестации педагогических работников;
- представляет директору проекты приказов и инструкций, обязательные для выполнения всеми участниками образовательных отношений;
- представляет отчет о деятельности филиала.

4.4. Управление филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формы самоуправления филиала определяются Уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

5. Имущественное положение филиала.

5.1. Учредитель и МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» наделяет филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом.

5.2. Филиал использует закрепленное за ним имущество в соответствии с целями создания.

5.3. Деятельность филиала финансируется в соответствии с действующим законодательством на основе федеральных нормативов субъектов Российской Федерации.

5.4. Филиал несет ответственность перед МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» за сохранность и эффективное использование закрепленной собственности. Контроль деятельности филиала в этой части осуществляется уполномоченным МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» руководителем филиала.

5.5. По обязательствам филиала ответственность несет МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» в лице директора.

6. Отчетность филиала.

6.1. Филиал ведет статистическую отчетность и отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и требованиями высших органов.

6.2. МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» вправе устанавливать дополнительные требования по срокам представления, ведения отчетности, не противоречащие законодательству.

6.3. МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» отчитывается за филиал перед органами государственной статистики и органами управления в сфере образования.

6.4. По окончании установленных сроков хранения документация филиала передается МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»